

**Акционерное общество
«РОСНАНО»**

**Общество с ограниченной
ответственностью
«Управляющая компания
«РОСНАНО»**

П Р И К А З

01 февраля 2019 г.

Москва

№ 7 / 11

О противодействии коррупции

В целях профилактики коррупционных и иных правонарушений в АО «РОСНАНО» и ООО «УК «РОСНАНО»

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Антикоррупционную политику АО «РОСНАНО» и ООО «УК «РОСНАНО» в новой редакции, утвержденную решением Совета директоров АО «РОСНАНО» (протокол от 24.12.2018 № 64) и решением Совета директоров ООО «УК «РОСНАНО» (протокол от 19.12.2018 № 19), согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Возложить ответственность за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на заместителя Председателя Правления по безопасности ООО «УК «РОСНАНО» В.Ю.Платонова.

3. Возложить ответственность за проведение проверок достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения), представляемых лицами, включенными в перечень должностей согласно приложению 2 и приложению 3 к настоящему приказу, на управляющего директора по безопасности ООО «УК «РОСНАНО» А.П.Камышникова.

4. Возложить ответственность за сбор Сведений и проведение проверок полноты Сведений, представляемых лицами, включенными в перечень должностей согласно приложению 2 и приложению 3 к настоящему приказу, на руководителя направления по кадровому администрированию дивизиона по операционной деятельности ООО «УК «РОСНАНО» М.Н.Сабуканову.

5. Возложить ответственность за включение сведений о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее – реестр), и исключение сведений из реестра на руководителя направления по кадровому администрированию дивизиона по операционной деятельности ООО «УК «РОСНАНО» М.Н.Сабуканову.

6. Утвердить перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники АО «РОСНАНО» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

7. Утвердить перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники ООО «УК «РОСНАНО» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

8. Утвердить перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте АО «РОСНАНО», согласно приложению 4 к настоящему приказу.

9. Утвердить функции лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, согласно приложению 5 к настоящему приказу.

10. Сформировать комиссию по соблюдению требований к служебному (корпоративному) поведению и урегулированию конфликта интересов в АО «РОСНАНО» (далее – Комиссия) и определить состав Комиссии согласно приложению 6 к настоящему приказу.

11. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному (корпоративному) поведению и урегулированию конфликта интересов в АО «РОСНАНО» согласно приложению 7 к настоящему приказу.

12. Утвердить порядок представления лицами, включенными в перечень должностей согласно приложению 2 и приложению 3 к настоящему приказу, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 8 к настоящему приказу.

13. Утвердить Положение об осуществлении лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проверки достоверности и полноты сведений в отношении лиц, включенных в перечень должностей, указанных в приложении 2 и приложении 3 к настоящему приказу, согласно приложению 9 к настоящему приказу.

14. Установить, что на работников, замещающих должности, включенные в перечень должностей согласно приложению 2 к настоящему приказу, распространяются ограничения, запреты и обязанности согласно приложению 10 к настоящему приказу.

15. Утвердить Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)

и зачислении средств, вырученных от его реализации, согласно приложению 11 к настоящему приказу.

16. Утвердить требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта АО «РОСНАНО» согласно приложению 12 к настоящему приказу.

17. Утвердить План противодействия коррупции АО «РОСНАНО» и ООО «УК «РОСНАНО» согласно приложению 13 к настоящему приказу.

18. Утвердить порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников АО «РОСНАНО» и ООО «УК «РОСНАНО» к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению 14 к настоящему приказу.

19. Утвердить порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности, включенные в перечень должностей согласно приложению 2 к настоящему приказу, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению 15 к настоящему приказу.

20. Запретить открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами лицам, замещающим (занимающим) должности в АО «РОСНАНО» и ООО «УК «РОСНАНО», исполнение обязанностей по которым предусматривает допуск к сведениям особой важности в соответствии с номенклатурой должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

21. Запретить работникам, замещающим должности, включенные в перечни должностей, замещение которых влечет обязанность представления Сведений, и гражданам, претендующим на замещение указанных должностей, осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником АО «РОСНАНО» или ООО «УК «РОСНАНО», если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

22. Руководителю направления по кадровому администрированию дивизиона по операционной деятельности ООО «УК «РОСНАНО» М.Н.Сабукановой при заключении АО «РОСНАНО» или ООО «УК «РОСНАНО» трудового или гражданско-правового договора, указанного в ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего

по последнему месту его службы в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

Сообщение оформляется на бланке АО «РОСНАНО» или ООО «УК «РОСНАНО», подписывается Председателем Правления ООО «УК «РОСНАНО» или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны АО «РОСНАНО» или ООО «УК «РОСНАНО», либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор, подпись заверяется печатью АО «РОСНАНО» или ООО «УК «РОСНАНО».

23. Утвердить Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами работников АО «РОСНАНО» и ООО «УК «РОСНАНО», замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также за расходами их супругов и несовершеннолетних детей согласно приложению 16 к настоящему приказу.

24. Утвердить Положение о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, согласно приложению 17 к настоящему приказу.

25. Директору по информационным технологиям ООО «УК «РОСНАНО» М.В. Лобанову при назначении работника на должность, указанную в приложении 2 и приложении 3 к настоящему приказу, обеспечить установку дополнительного программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке <http://www.gossluzhba.gov.ru/anticorruption>, на компьютерном оборудовании с операционной системой Windows XP Professional Russian SP 3 или Windows 7 либо иной, отвечающей требованиям по установке такого программного обеспечения.

26. Признать утратившим силу приказ АО «РОСНАНО» и ООО «УК «РОСНАНО» от 19.02.2016 № 13/33 «О противодействии коррупции» и приказы от 05.12.2016 № 96/217, от 16.01.2017 № 1/4, от 03.03.2017 № 14/28, от 28.04.2017 № 30/57, от 12.03.2018 № 16/31.

27. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Правления по безопасности ООО «УК «РОСНАНО» В.Ю.Платонова.

Председатель Правления
ООО «УК «РОСНАНО»

п/п

А.Б.Чубайс